REPUBLIKA HRVATSKA

ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

GRAD SAMOBOR

OSNOVNA ŠKOLA MILANA LANGA

BREGANA, Langova 2

ŠKOLSKI ODBOR

KLASA: 602-02/19-16/57

URBROJ: 238-27-15-10-20-2

Bregana, 2. 1. 2020.

Z A P I S N I K

sa 52. sjednice Školskog odbora Osnovne škole Milana Langa, Bregana održane dana 30. 12. 2019. u zbornici Škole u Bregani, Langova 2, s početkom u 17,30 sati.

Prisutni članovi Školskog odbora: Sanja Rapljenović – predsjednica, Ivana Smolej Kolarek, Valentina

Martinček, Tomislav Šapić, Ivan Piškulić, Iris Gović Penić i Josip Petrić.

Ostali prisutni: Igor Matijašić – ravnatelj, Juraj Pinatrić – voditelj računovodstva, Irena Reif- tajnica

Predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović pozdravila je prisutne i predložila je sljedeći

Dnevni red:

1. Verifikacija zapisnika s 51. sjednice Školskog odbora
2. Odluka o raspodjeli rezultata proračuna OŠ Milana Langa za 2018. godinu
3. Akt o sukcesivnom korištenju dijela viška poslovanja ostvarenog od donacija pravnih osoba u 2018. godini.
4. II. Izmjene i dopune financijskog plana OŠ Milana Langa za 2019. godinu (Rebalans II.)
5. Izmjene i dopune Plana nabave OŠ Milana Langa za 2019. godinu
6. Financijski plan OŠ Milana Langa za razdoblje 2020. - 2022.
7. Plan nabave OŠ Milana Langa za 2020. godinu
8. Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu
9. Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti
10. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2019./2020.
11. Nadoknada nastave
12. Razno

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

**Ad-1** **Verifikacija zapisnika s 51. sjednice Školskog odbora**

Predsjednica Školskog odbora gđa Sanja Rapljenović pozvala je članove da se izjasne imaju li primjedbe na zapisnik s 51. sjednice Školskog odbora održane dana 5. 11. 2019. godine.

Budući da nije bilo primjedbi, predsjednica Školskog odbora je konstatirala da je jednoglasno donijeta sljedeća

O D L U K A

Usvaja se zapisnik s 51. sjednice Školskog odbora održane dana 5. 11. 2019. godine.

**Ad-2 Odluka o raspodjeli rezultata proračuna OŠ Milana Langa za 2018. godinu**

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je rezultat poslovne 2018. godine te naveo za što i u koje svrhe će se namijeniti višak sredstava u planu 2019. godine.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 2. Pravilnika o financijskom izvještavanju u proračunskom računovodstvu (NN 03/15, 93/15, 135/15, 2/17, 28/17, 112/18 i **126/19**) i čl. 26. Statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se Odluka o raspodjeli rezultata proračuna OŠ Milana Langa za 2018. godinu kao u tekstu u prilogu.

**Ad-3 Akt o sukcesivnom korištenju dijela viška poslovanja ostvarenog od donacija pravnih osoba u 2018. godini**.

Točku uveo Juraj Pintarić, voditelj računovodstva, a ravnatelj, Igor Matijašić se nadovezao i objasnio da donacija ipak neće biti utrošena na gradnju dvorane (obzirom da Grad Samobor predviđa izgradnju dvorane) nego će novac uložiti u odgojno obrazovne svrhe. Članovi Školskog odbora suglasili su se da bi novac namijenili za dogradnju nekoliko učionica čime bi se osigurali uvjeti za jednosmjensku nastavu.

 **Ad-4 II. Izmjene i dopune financijskog plana OŠ Milana Langa za 2019. godinu (Rebalans II.)**

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je prijedlog II. rebalansa financijskog plana Škole za 2019. godinu (u prilogu zapisnika).

Njegova svrha je korektivna te nije bilo većih odstupanja od planiranog.

Nakon kratke diskusije, predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović dala je prijedlog II. rebalansa financijskog plana Škole za 2019. godinu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 39. st. 1. Zakona o proračunu (NN [87/08](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=210), [136/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=211), [15/15](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=4582)), čl. 118. st. 2 podst. 6. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN [87/08](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=66), [86/09](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=67), [92/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=68), [105/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=69), [90/11](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=70), [5/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=71), [16/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=72), [86/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=73),

[126/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=182), [94/13](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=480), [152/14](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=1671), [07/17](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=17751), [68/18](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=31279), [98/19](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=40815)) i čl. 26. Statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se II. rebalans financijskog plana Škole za 2019. godinu (u tekstu kao u prilogu).

**Ad-5 Izmjene i dopune Plana nabave OŠ Milana Langa za 2019. godinu**

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je prijedlog Izmjena i dopuna plana nabave Škole za 2019. godinu (u prilogu).

Nakon kratke diskusije, predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović dala je prijedlog izmjena i plana nabave Škole za 2019. godinu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 26.

Statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donose se izmjene i dopune plana nabave Škole za 2019. godinu (u tekstu kao u prilogu zapisnika i čini njegov sastavni dio).

**Ad-6 Financijski plan OŠ Milana Langa za razdoblje 2020. - 2022.**

Juraj Pintarić, voditelj računovodstva obrazložio je prijedlog Financijskog plana Škole za 2020. godinu i projekcijom za 2021. i 2022. godinu (u prilogu).

Nakon kratke diskusije, predsjednica Školskog odbora, Sanja Rapljenović dala je prijedlog Financijskog plana Škole za 2020. godinu i projekcijom za 2021. i 2022. godinu te Obrazloženjem financijskog plana za 2020. - 2022. godinu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 39. st. 1. Zakona o proračunu (NN [87/08](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=210), [136/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=211), [15/15](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=4582)), čl. 118. st. 2 podst. 6 Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN [87/08](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=66), [86/09](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=67), [92/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=68), [105/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=69), [90/11](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=70), [5/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=71), [16/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=72), [86/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=73),

[126/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=182), [94/13](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=480), [152/14](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=1671), [07/17](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=17751), [68/18](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=31279), [98/19](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=40815)) i čl. 26. Statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se Financijski plan Škole za 2020. godinu i projekcijom na 2021. i 2022. godinu (u prilogu) i Obrazloženje financijskog plana za 2020. - 2022. godinu (u tekstu kao u prilogu).

Financijski plan iz stavka 1. ove odluke stupa na snagu s danom 1. 1. 2020. godine

**Ad-7 Plan nabave OŠ Milana Langa za 2020. godinu**

Sukladno Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/17), sačinjen je prijedlog Plana nabave kao u tekstu koji je dan u materijalima za sjednicu (u prilogu), te je isti ukratko obrazložio Juraj Pintarić, voditelj računovodstva..

Nakon kratke rasprave o istom, predsjednica Školskog odbora dala je prijedlog Plana nabave za 2020. godinu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je, da je

temeljem čl. 28. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16) i čl. 3. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/17) i čl. 26. Statuta, jednoglasno donesena

ODLUKA

1. Donosi se Plan nabave za 2020. godinu u tekstu kao što je dan u materijalima za sjednicu te čini sastavni dio ove Odluke.
2. Plan nabave iz točke I. ove Odluke objavit će se u standardiziranom obliku u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske u roku od osam dana od dana njegovog donošenja te na internet stranici Škole.

**Ad-8 Donošenje Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu**

Tajnica Irena Reif iznijela je prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, u prilogu zapisnika.

Pravilnik o radu je usklađen sa Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja.

Nakon kratke diskusije predsjednica Školskog odbora dala je prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu na glasanje.

Nakon provedenog glasanja, predsjednica Školskog odbora konstatirala je da je temeljem čl. 26 i 27. Zakona o radu (NN 93/14, 127/17, 98/19). i čl. 26. Statuta Škole jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu (u prilogu).

**Ad-9 Donošenje Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti**

Izvjestitelj o navedenoj točki dnevnog reda bila je Irena Reif, koja je iznijela da su školske ustanove koje imaju najmanje 50 zaposlenih obvezne do 1. siječnja 2020. godine donijeti [Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti](https://www.omsupport.hr/wp-content/uploads/2019/11/Pravilnik-o-postupku-unutarnjeg-prijavljivanja-nepravilnosti.docx).

Također, obvezne su donijeti do 1. travnja 2020. [Odluku o imenovanju povjerljive osobe](https://www.omsupport.hr/wp-content/uploads/2019/11/Odluka-o-imenovanju-povjerljive-osobe.doc) i [Odluku o imenovanju zamjenika povjerljive osobe](https://www.omsupport.hr/wp-content/uploads/2019/11/Odluka-o-imenovanju-zamjenika-povjerljive-osobe.doc).

Nakon kratke diskusije predsjednica Školskog odbora dala je prijedlog [Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti](https://www.omsupport.hr/wp-content/uploads/2019/11/Pravilnik-o-postupku-unutarnjeg-prijavljivanja-nepravilnosti.docx) na glasanje i konstatirala da je temeljem čl. 26. Statuta Škole, jednoglasno donijeta sljedeća

ODLUKA

Donosi se [Pravilnik o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti](https://www.omsupport.hr/wp-content/uploads/2019/11/Pravilnik-o-postupku-unutarnjeg-prijavljivanja-nepravilnosti.docx) (u prilogu).

**Ad-10 Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2019./2020.**

**Ad-11 Nadoknada nastave**

Članovi Školskog odbora su donijeli izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada na prijedlog ravnatelja i uz mišljenje Vijeća roditelja i Učiteljskog vijeća, a vezane uz nadoknadu 16 nastavnih radnih dana zbog štrajka učitelja. Skraćeni su zimski i proljetni praznici, a nastava će se produžiti i u lipnju. Nastava u drugom polugodištu počinje 7. 1. 2020., proljetni odmor počinje 10. 4. 2020. i završava 13. 4. 2020., a nastavna godina završava 26. 6. 2020.

**Ad-12 Razno**

Ravnatelj je iznio nekoliko informacija glede Škole:

* Škola je dobila 43 200 kn od Ministarstva z[a nabavu nastavnih sredstava i opreme potrebnih za provedbu kurikuluma](https://mzo.gov.hr/vijesti/odluka-o-dodjeli-sredstava-osnovnim-i-srednjim-skolama-za-nabavu-nastavnih-sredstava-i-opreme-potrebnih-za-provedbu-kurikuluma/3256)
* Škola je dobila i novu veliku novčanu donaciju (Arena Centar) od 375 000 kn
* Dogovoreno je da će se Gradu uputiti dopis vezan uz obje donacije (za dogradnju škole – učionice)
* Objavljen je novi natječaj za učitelja/ice matematike

Za kraj sjednice zaželio je svima prisutnima sretnu Novu godinu.

Završeno u 18,40 sati.

Zapisničar: Predsjednica Školskog odbora:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Irena Reif Sanja Rapljenović, prof.